

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentelor elaborate de Comisia de recrutare a membrilor Consiliului de Administrație ai operatorului ECOAQUA S.A.

Membrii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Ecoaqua, întruniți în ședința Adunării Generale a Asociațiilor din data de 16.03.2017,

având în vedere:

- O.G.26/2000 cu privire la asociații și fundații aprobată prin Legea 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- Statutul asociației;
- Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice;
- Hotărârea de Guvern nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice;
- Procesul verbal al Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECOAQUA nr. 3 / 16.03.2017;
- Hotărârea Adunării Generale a Asociației nr. 30 / 22.12.2016

HOTĂRĂSC:

Art.1: Se aprobă documentele elaborate de Comisia de recrutare a membrilor Consiliului de Administrație al operatorului ECOAQUA S.A., anexate prezentei hotărâri.

Art.2: Comisia de recrutare, secretariatul Asociației împreună cu aparatul tehnic vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri pe care o vor comunica celor interesați.

**PREȘEDINTE
A.D.I. ECOAQUA**

Valentin Deculescu

NR.7
Adoptată la Călărași
Astăzi 16.03.2017

ANUNȚ

privind selecția a 7 membri în Consiliul de Administrație al SC ECOAQUA SA

SC ECOAQUA SA este întreprindere publică, societate pe acțiuni, deținută în totalitate de unități ale administrației publice locale, operator regional al serviciului public de apă și canalizare;

ADI ECOAQUA în calitate de autoritate publică tutelată în relație cu SC ECOAQUA SA (Operatorul), în conformitate cu legea 51/2001, a OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderii publice, cu modificările și completările ulterioare, a HG nr. 722/2016 pentru aplicarea Normelor metodologice de aplicare,

anunță declanșarea procesului de selecție a administratorilor operatorului regional de apă și canalizare SC ECOAQUA SA.

Consiliul de administrație al SC ECOAQUA SA este format din 7 membri (administratori), a cărui structură de specialiști trebuie să reflecte competențe, cunoștințe, aptitudini și experiențe care să asigure asumarea responsabilităților unei bune guvernante, în raport cu obiectivele societății, reflectate în Scrisoarea de așteptări.

Structura Consiliului de administrație este următoarea:

- 2 ingineri
- 2 economiști
- 2 juristi
- 1 specialist în resurse umane

Persoanele interesate trebuie să îndeplinească următoarele criterii supuse evaluării:

a. criterii obligatorii:

- diploma de licență în învățământul superior de lungă durată anterioară aplicării celor 3 cicluri tip Bologna sau diploma de licență plus diploma de studii universitare de master.*
- 5 (cinci) ani vechime în specialitățile mai sus menționate (experiența profesională);
- experiența în conducere sau administrare;
- specializare în managementul resurselor umane – pentru calitate de specialist în resurse umane dovedită prin cursuri/diplome relevante;

b. criterii care constituie un avantaj:

- masterat în domenii relevante pentru activitatea Operatorului;
- experiența în domeniul utilităților publice;
- cunoștințe în guvernarea corporativă;
- experiența în domeniul achizițiilor publice;
- experiența în implementarea de programe și proiecte cu finanțare europeană;
- experiența în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere relevante;
- curs de management general;
- cunoștințe la nivel mediu de limba engleză (scris, citit);
- abilități de operare calculator (office-windows);

Bibliografie:

1. Act constitutiv SC ECOAQUA SA;
2. Act constitutiv ADI ECOAQUA;
3. Statut ADI ECOAQUA;
4. Contract de delegare;
5. Programul „Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată pentru aria de acoperire a Operatorului Regional în județele Călărași și Ialomița, în perioada 2014-2020” (SPAF POIM)

Bibliografia se găsește pe site-ul www.adiecoaqua.ro

Pentru a participa la selecție candidații vor depune un dosar cu următoarele documente:

- opis;
- cerere de înscriere
- copia cărții de identitate;
- curriculum vitae în limba română;
- copie conformă a diplomei de licență sau echivalent în specialitatea pentru care aplică;
- copia actului de căsătorie care reflectă schimbarea de nume, după caz;
- copie a cărții de muncă și/sau adeverință doveditoare a vechimii în specialitate și în funcții de conducere;
- minimum 2 evaluări / referințe de la ultimul loc de muncă;
- cazier judiciar / fiscal;
- dovada curs management resurse umane (se poate dovedi cu foaie matricolă pentru cursuri similare din facultate);
- dovada curs management general (dacă există);
- declarație pe proprie răspundere privind lipsa conflictului de interese;
- declarație pe proprie răspundere privind autenticitatea documentelor prezentate în copie;
- declarație privind neancadrarea într-una dintre situațiile de revocare a mandatului din motive neînputabile sîși;
- declarație privind neancadrarea în situația de conflict de interese și independența față de acționarii de independență față de acționarii societății;
- adeverință doveditoare a stării de sănătate;

Dosarele se vor depune începând cu data de **24 martie 2017** până la termenul limită de **24 aprilie 2017** la sediul ADI ECOAQUA Călărași din str. Progresului, bl.BBB, et.II, Călărași, jud Călărași, prin poștă sau e-mail la adresa consiliudeadministratie@adiecoaqua.ro

Pentru documentele transmise în copii se vor prezenta documentele originale la data programării pentru interviu de către candidații care se califică pentru această etapă. Eventualele contestații se pot depune în termen de 5 zile de la data anunțării rezultatelor.

Informații suplimentare puteți găsi pe site-ul www.adiecoaqua.ro.

Director executiv
Alin Bogdan DRĂGULIN

PROFILUL CONSILIULUI

Profilul personalizat al Consiliului de administrație al SC ECOAQUA SA trebuie să reflecte competențele, cunoștințele, aptitudinile și experiență necesare în vederea unei bune guvernari, în raport cu cerințele contextuale și cu obiectivele societății, reflectate în Scrisoarea de așteptare;

Considerăm optimă următoarea structura de specialități, cunoștințe, aptitudini și abilități, care pot asigura asumarea responsabilităților și a rolurilor în cadrul Consiliului de administrație al Operatorului;

- 2 ingineri
- 2 economiști
- 2 juriști
- 1 specialist în resurse umane – studii superioare + curs de specializare (inclusiv din curricula de facultate - dovedit cu foaia matricolă)

CERINȚE:

- a) Să aibă minimum de cunoștințe, aptitudini, experiență;
 - studii superioare
 - 5 ani vechime în specialitate
 - experiență în conducere

- b) Să cunoască responsabilitățile postului; să aibă viziune pe termen mediu/lung;
 - se evaluează de comisia de selecție prin aprecierea obiectivelor asumate prin scrisoarea de intenție

- c) Capacitatea de asumare a responsabilităților față de consiliu, integritate și independența declarație pe proprie răspundere privind:
 - lipsa conflictului de interese
 - independența față de orice acționar semnificativ, ceea ce i-ar putea afecta obiectivitatea în luarea unor decizii
 - cazier judiciar/fiscal

- d) Cunoștințe necesare, aptitudini, capacitate de analiză critică constructivă, comunicare, cultură financiară;
 - se evaluează de către comisie
 - prezintă avantaj existența unui curs de management (poate fi și din facultate – dovedit cu foaia matricolă)

PENTRU A SE ASIGURA O EVALUARE CORECTĂ A CANDIDAȚILOR, MATRICEA DE EVALUARE SE VA PUBLICA DUPĂ FINALIZAREA PROCESULUI DE SELECȚIE.