

Nr. 2 / 31.01.2020

PROCES - VERBAL
încheiat azi 31 ianuarie 2020 în ședința
Adunării Generale a Asociațiilor ADI
ECOAQUA

În conformitate cu statutul și actul constitutiv, astăzi 31 ianuarie 2020 s-a întrunit Adunarea Generală a Asociațiilor ADI ECOAQUA. Fiind a doua convocare, ședința este statutară. Au fost prezenți zece reprezentanți ai UAT-urilor asociate, respectiv Municipiul Urziceni, Municipiul Călărași, Belciugatele, Coșereni, Dor Mărunt, Dorobanțu, Gârbovi, Independența, Lupșanu, Vasilați.

Domnul președinte Sava Constantin propune, având în vedere ca Ecoaqua nu a prezentat asociației BVC-ul pentru anul 2020, scoaterea de pe ordinea de zi a punctului nr.3 **Prezentarea BVC 2020 operator**. Membrii AGA sunt de acord .

Domnul Sava Constantin președinte al asociației a citit și supus la vot ordinea de zi care a fost votată în unanimitate. De asemenea a fost propus ca secretar al ședinței pe domnul Valentin Deculescu, reprezentantul Municipiului Călărași. Secretarul ședinței a fost votat în unanimitate.

Participă ca invitați domnul Cezar Neagu – director general al Ecoaqua, Marcel Cozmâncă - reprezentant sindicat Ecoaqua, doamna Cristina Dumitrache și domnul Iosif Constantin – avocat al asociației.

Au fost luate în discuție următoarele puncte de pe ordinea de zi:

- 1. Propunere spre aprobare a Bugetului de Venituri și Cheltuieli 2020, ștat funcții 2020, cotizații 2020, plan de achiziții 2020 ;**
- 2. Prezentarea spre aprobare a achiziției actualului sediu în care funcționează asociația;**
- 3. Prezentarea BVC 2020 operator(retras);**
- 4. Prezentarea spre aprobare a propunerii de majorare a tarifului;**
- 5. Diverse.**

1. Propunere spre aprobare a Bugetului de Venituri și Cheltuieli 2020, ștat funcții 2020, cotizații 2020, plan de achiziții 2020 ;

Domnul Drăgulin Alin Bogdan – director executiv al asociației prezintă Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2020, precizând că datorită cheltuielilor suplimentare pentru achiziția clădirii de birouri, bugetul este depășit cu 70.000 lei față de nivelul cotizațiilor membrilor. În condițiile în care ar fi achiziționată clădirea, lucru care probabil se va realiza foarte curând, cheltuielile ar fi fost mai mici decât veniturile pe un an.

În ceea ce privește bunurile și serviciile sunt cheltuieli pentru funcționarea asociației. Nivelul salariilor este același ca în anul 2019. Serviciile juridice sunt externalizate cu 1000 lei /lună consultanță juridică și 1000 lei /proces.

Cotizațiile au fost propuse la nivelul din anul precedent, de 1,3lei * nr. locuitori pentru localitățile rurale, iar nivelul cotizațiilor pentru municipii și orașe același cu nivelul anului 2009, astfel nivelul cotizațiilor anului 2020 va fi de 1.361.200 lei

În privința investițiilor, domnul președinte Sava Constantin a specificat că :

- odată cu aprobarea POIM- ului vom putea demara conceperea, apoi aprobarea și implementarea Strategiei de Dezvoltare a Asociației. Respectivul document va fi întocmit de personalul Asociației, dar există posibilitatea ca în acest proces să apară situații, care să necesite experiența unui consultant în domeniu. În acest sens a fost prevăzută în BVC de suma 225.000 lei.

- în 2019 a fost continuat procesul privind achiziționarea clădirii în care urmează să își desfășoare activitatea Asociația și Operatorul. Acest proces se află în stadiu final, apreciind că această tranzacție va avea loc după ce vor iesi de la Judecatorie modificările statutului și actului constitutiv

- menționăm că în anul 2019 a fost bugetată suma de 15.000 lei pentru achiziția a 3 laptopuri, cheltuieli care a fost realizate parțial, astfel s-au achiziționat 2 laptopuri. Pentru anul 2020 se propune achiziției unui laptop cu un buget propus de 5.000 lei.

- în anul 2019 a fost aprobată achiziția de mobilier în valoare de 15.000 lei. Această achiziție se leagă direct de achiziționarea clădirii și modificarea spațiului de lucru. Având în vedere că achiziționarea clădirii nu a avut loc în anul 2019, nu s-a realizat nici achiziția de mobilier motiv pentru care se propune reprogramarea sumei de 15.000 lei pentru anul 2020.

- în ceea ce privește sistemul GIS, achiziționarea de software și hardware specific va fi preluată de către operator urmând ca Asociația să se implice pe partea de rețelistică și servere. Din discuțiile cu personalul de specialitate al operatorului a reieșit că serverele

deținute de acesta au o vechime de aproximativ 10 ani fiind dificilă operarea cu noile tehnologii. Construirea rețelei are o bugetare în valoare de 25.000 lei iar licența aferentă serverului de rețea 9.000 lei.

- licențe antivirus 1000 lei și multifuncțională 15.000 lei.
- cladiri 1.500.000 lei.

Domnul Sava Constantin – președinte al asociației informează membrii Adunării Generale a Asociațiilor că propunerea pentru BVC ul anului 2020 a fost discutată și analizată în prealabil. De asemenea asigură UAT-urile de tot sprijinul dumnealui în calitate de președinte iar autoritățile publice locale vor rezolve cât mai bine și mai repede aspectele legate de POIM.

Supus la vot, Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2020, cu anexele aferente (programul anual al achizițiilor publice, lista detaliată a cheltuielilor de investiții și statutul de funcții) este votat în unanimitate.

Supuse la vot, cotizațiile anului 2020 în valoare de 1.361.200 lei sunt votate în unanimitate.

2. Prezentarea spre aprobare a achiziției actualului sediu în care funcționează asociația;

Domnul Sava Constantin – președinte al asociației prezintă clădirea de birouri membrilor prezenți, membrii asociației având posibilitatea vizitării clădirii înainte de ședință. Clădirea va fi achiziționată cu suma aprobată în ședințele anterioare de 300.000 euro, fără alte costuri suplimentare. Au existat discuții cu privire la impozitul pe clădire, după cum se știe vânzătorul prezintă certificat fiscal fără datorii, vânzătorul solicitând asociației achitarea diferenței de impozit pentru perioada anului 2020 când asociația va deveni proprietar. Conform codului fiscal, vânzătorul are obligația achitării impozitelor. Nu există cadru legal pentru a returna acest impozit după achiziția clădirii. Cumpărătorul a înțeles acest aspect și a fost scos impozitul pe clădire din draftul de vânzare cumpărare. De asemenea, după negocieri, vânzătorul a acceptat ca prețul de 300.000 euro să cuprindă și TVA ul pentru bunurile mobile, echivalentul a 7000 euro.

Domnul Drăgulin Alin –Bogdan – director executiv al asociației - prezintă evoluția discuțiilor de- a lungul timpului și negocierile care au avut loc cu vânzătorul și consideră că ar trebui discutat punctul referitor la clauze de evicțiune.

Domnul director solicită domnului avocat Iosif Constantin ca acesta să explice acest aspect membrilor asociației.

Domnul avocat Iosif Constantin definește evicțiunea, venind cu unele explicații și precizând că în codul civil, art 1690 și următoarele articole se specifică că indiferent dacă prin voința sau nu a părților este trecută această clauză de evicțiune, vânzătorul tot răspunde din punct de vedere juridic.

Din punctul de vedere al domnului avocat nu există niciun dezavantaj în ceea ce privește acest articol și restul contractului.

Domnul Alin-Bogdan Drăgulin – director executiv informează ca la mapa ședinței a fost adăugat raportul de evaluare înregistrat cu nr.1240/02.12.2019, prezentat și aprobat în ședința precedentă prin care clădirea este evaluată la o valoare de piață de 516.500 euro. De asemenea la mapă se află contractul de comodat pe care asociația îl va încheia cu operatorul în aceeași zi în care va fi semnat contractul de vânzare cumpărare.

Membrii AGA propun ca contractul de vânzare cumpărare și contractul de comodat să fie semnat de către domnul Sava Constantin – președintele asociației.

Supus la vot draftul de contract de vânzare cumpărare anexat la mapa ședinței este votat în unanimitate.

Supus la vot contractul de comodat este votat în unanimitate de către membrii Adunării Generale a Asociațiilor.

Supus la vot contractul de vânzare cumpărare și contractul de comodat vor fi semnate de către președintele asociației, domnul Sava Constantin.

4. Prezentarea spre aprobare a propunerii de majorare a tarifului;

Domnul Neagu Cezar – director general al Ecoaqua : ultima creștere de tarif a avut loc în anul 2017, pe baza costurilor din anul 2016. Între timp datorită creșterii salariului minim pe economie, preluarea în operare a comunelor care a generat costuri, împrumutul pe care trebuie să îl rambursăm, costurile cu energia electrică, costuri cu stațiile de epurare. De asemenea au apărut două elemente importante care nu se regăsesc în costul actual și anume impozitul pe clădiri, partea de cofinanțare de 5% aduce obligația ca pentru partea operatorului de finanțare care este în patrimoniul operatorului, să se calculeze amortizare. Patrimoniul UAT –urilor care se află în operare nu se amortizează, asta înseamnă că nu există surse pentru reparații. Aceste elemente duc la propunerea operatorului pentru creșterea tarifului. La sfârșitul lunii august a fost obținut avizul ANRSC, apoi am înaintat către asociație solicitarea de majorare a tarifului. Solicitarea de majorare a tarifului la apă este de 21% și canalizare este de 17%.

Într-o ședință anterioară a fost analizată oportunitatea creșterii de preț și respectiv tarif

cu un procent de 21% și respectiv 17%, procent de creștere semnificativ, chiar dacă de la ultima majorare a trecut mai mult de 2 ani. S-au avut în vedere rezultatele economico-financiare ale operatorului, poziția prețului și tarifului față de nivelurile practicate de ceilalți operatori, precum și intenția de a păstra majorarea în limita gradului de suportabilitate a populației și s-a ajuns la concluzia că ar trebui analizată și posibilitatea creșterii graduale, în primă fază cu 10%.

Membrii Adunării Generale a Asociațiilor propun aplicarea prețului și tarifului la apă și canalizare avizat de către ANRSC, conform metodologiei de calcul după cum urmează :

- creșterea într-o primă etapă cu 10% a prețului și tarifului la apă și canalizare începând cu data prezentei aprobări.

- discutarea în vederea aprobării până la nivelul avizat de ANRSC a propunerii de majorare a prețului și tarifului la apă și canalizare în a doua jumătate a anului.

În timpul ședinței a fost primită adresa nr.293/31.01.2020 de la primăria Lehliu Gară prin care informează asociația cu privire la avizul favorabil dat de către Consiliul Local Lehliu Gară pentru majorarea tarifului la apă și canalizare cu 10% în ședința AGA prezentă.

Supus la vot prețul pentru apă potabilă și tariful pentru canalizare în varianta prezentată mai sus, au fost votate în unanimitate de către membrii AGA aflați în aria de operare ai Ecoaqua S.A, respectiv Municipiul Urziceni, Belciugatele, Dorobanțu, Independența și Lupșanu.

Supus la vot prețul pentru apă potabilă și tariful pentru canalizare au fost votate în unanimitate de către toți membrii AGA prezenți, astfel încât prețul apei potabile și tariful pentru canalizare să poată fi aplicate ca valori unice pe toată aria de operare a Ecoaqua S.A. și pentru viitoarele includeri ale altor UAT-uri membre ale asociației în contractul de delegare. La vot au participat atât membrii aflați în aria de operare cât și cei care nu se află în aria de operare, respectiv Coșereni, Dor Mărunt, Gârbovi și Vasilați.

Reprezentantul Municipiului Călărași nu a participat la vot.

5.Diverse.

Domnul Alin-Bogdan Drăgulin prezintă execuția bugetară pentru anul 2019 conform anexei de la mapă ședinței. Punctează faptul că :

- au fost încasate cotizații curente în suma de 536.131 lei, reprezentând 39,39% din valoarea cotizațiilor curente stabilite în BVC pe anul 2019;

- "Veniturile din dobânzile obținute din plasarea disponibilităților" sunt în sumă de 38.406 lei;



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOAQUA

Str. Progresul, Nr 27, Bloc BBB, Călărași, jud Călărași, Cod Fiscal 15559885
Tel/Fax 0242/317.133, e-mail: asociatia@adiecoaqua.ro, www.adiecoaqua.ro

- La subcapitolul ""Cotizații restante" au fost încasate cotizații restante, aferente anilor anteriori în suma de 608.592 lei.

- În privința capitolului "Cheltuieli privind activitățile fără scop patrimonial", subcapitolul "Cheltuieli curente" nu au fost realizate depășiri ale prevederilor bugetare, în toate cazurile înregistrându-se economii față de BVC.

- În cazul subcapitolului "Cheltuieli de capital" nu au fost înregistrate cheltuieli în anul 2019, în conformitate cu repartizarea acestor cheltuieli în anul 2019.

- Nu au fost înregistrate depășiri ale prevederilor bugetare la nici un capitol.

Supusă la vot execuția bugetară pe anul 2019 este aprobată în unanimitate.

PREȘEDINTE

Sava Constantin

Secretar,

Deculescu Valentin reprezentant Municipiul Călărași