

Nr.11/20.05.2026

**PROCES - VERBAL**  
**încheiat azi 20 mai 2026 în ședința**  
**Adunării Generale a Asociațiilor A.D.I. ECOAQUA**

În conformitate cu statutul și actul constitutiv, astăzi 20 mai 2026 a avut loc ședința Adunării Generale a Asociațiilor A.D.I. ECOAQUA, cu prezența online prin aplicația whatsapp. Au fost prezenți un număr total de 30 reprezentanți ai U.A.T.-urilor membre ale asociației respectiv: Județul Călărași, Municipiul Călărași, Municipiul Oltenița, Municipiul Urziceni, Orașul Lehliu – Gară, Orașul Budești, Comuna Belciugatele, Comuna Chiselet, Comuna Chirnogi, Comuna Crivăț, Comuna Coșereni, Comuna Dor Mărunt, Comuna Dorobanțu, Comun Grindu, Comuna Gurbănești, Comuna Ileana, Comuna Luica, Comuna Lehliu Sat, Comuna Lupșanu, Comuna Manasia, Comuna Nicolae Bălcescu, Comuna Plătărești, Comuna Reviga, Comuna Spanțov, Comuna Sărulești, Comuna Tămădău Mare, Comuna Ulmu, Comuna Vasilați, Comuna Valea Argovei, Comuna Frăsinet.

Convocarea membrilor asociației a avut loc în data de 14.05.2026. Fiind prima convocare, ședința este statutară.

Domnul președinte al asociației, Beștea Mihăiță Constantin propune ca secretar al ședinței pe domnul Fulga Marius, reprezentantul Consiliului Județean Călărași, care este votat în unanimitate.

Domnul președinte al asociației propune suplimentarea ordinii de zi cu punctele 3 și 4 astfel:

- 1. Propunere spre avizare a Situațiilor financiare aferente anului 2025, ale Ecoaqua S.A;**
- 2. Desemnare reprezentanți în structurile asociative din care ADI Ecoaqua face parte;**
- 3. Propunere spre aprobare a Actului Adițional nr.3 la Statutul Asociației și actualizarea Statutului conform anexelor 1 și 2;**
- 4. Propunere spre avizare a Organigramei operatorului Ecoaqua S.A conform referat;**
- 5. Diverse.**

Ordinea de zi suplimentată și propunerea pentru secretar, respectiv, domnul Fulga Marius, reprezentantul Consiliului Județean Călărași, sunt votate în unanimitate.

**Se trece la discutarea punctelor de pe ordinea de zi:**

- 1. Propunere spre avizare a Situațiilor financiare aferente anului 2025, ale Ecoaqua S.A;**

Domnul director general al Ecoaqua S.A propune Consiliului Director spre avizare a situațiilor financiare aferente anului 2025. Sunt prezentate alături de bilanț Raportul suplimentar către Consiliul de administrație încheiat la 31.12.2025 și Raportul auditorului independent privind situațiile financiare încheiate la 31.12.2025.

Supuse la vot, situațiile financiare ale Ecoaqua S.A primesc aviz favorabil în unanimitate, astfel va fi emisă hotărârea nr.10/20.05.2026.

**2. Desemnare reprezentanți în structurile asociative din care ADI Ecoaqua face parte;**

Domnul director executiv al asociației Alin-Bogdan Drăgulin prezintă Consiliului director, în vederea asigurării unei reprezentări continue, coerente și specializate în cadrul organismelor structurilor asociative la care ADI Ecoaqua a aderat, vă propun mandaterea următorilor reprezentanți :

1. Drăgulin Alin-Bogdan – reprezentant în cadrul organismelor din Patronatul Serviciilor Publice din România (PSP)
2. Groapă Ionuț - Dorin – reprezentant în cadrul organismelor din Federația Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară din Domeniul Apei (FADIDA).

Supuse la vot, propunerile sunt votate în unanimitate, astfel va fi emisă hotărârea AGA nr.11/20.05.2026.

**3. Propunere spre aprobare a Actului Adițional nr.3 la Statutul Asociației și actualizarea Statutului conform anexelor 1 și 2;**

Domnul Groapă Ionuț, șef serviciu tehnic, în baza Memorandumului de Înțelegere semnat la 24 februarie 2022 între Guvernul României și Banca Europeană de Investiții (aprobat prin HG nr. 874/2022), BEI, prin echipa EIB PAS din România, furnizează servicii de asistență tehnică și consultanță autorităților publice. În acest context, pentru perioada ianuarie 2024 – decembrie 2026, a fost încheiat un nou Acord de Asistență Tehnică (PASSA) între BEI și Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, care include proiectul „Sprijin pentru consolidarea capacității instituționale a Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară în sectorul apei”.

În cadrul acestui proiect, în luna noiembrie 2025 a fost derulată o activitate prin care s-a elaborat o propunere pentru o structură standard de organizare a ADI-urilor din sectorul apă - apă uzată la nivel național. Ca urmare a acestei activități, în februarie 2026 a avut loc la Călărași o întâlnire cu expertul instituțional al consultantului și s-a particularizat formatul optim de structură organizatorică a Asociației Ecoaqua. Particularizarea a avut în vedere procesele pe care trebuie să le realizeze asociația, în funcție de care s-au stabilit atribuțiile pentru fiecare post.

Modalitatea de elaborare a organigramei, principiile care au stat la baza acesteia și pașii logici urmăriți sunt prezentați în Anexa 1.

Organigrama propusă este prezentată în Anexa 2.

Atribuțiile fiecărui post în funcție de procesele implicate sunt prezentate în Anexa 3.

Pentru fiecare funcție prezentă în structura aparatului tehnic este prevăzut un singur post.

Având în vedere faptul că efortul de comunicare nu este o constantă în activitatea asociației, propunem ca funcția de specialist în comunicare să fie eliminată astfel încât să se poată externaliza această activitate în funcție de necesități și să se poată apela la organizații specializate în acest domeniu, fie din presă, fie din zona de interes din momentul respectiv. Sarcinile curente aferente acestei funcții vor fi redistribuite.

Având în vedere că reprezentarea în justiție este o activitate foarte îngust specializată, propunem ca funcția de expert jurist să fie eliminată, iar acolo unde situația impune prezența unui expert, să se poată lua decizia punctual, în funcție de situația concretă, și să se poată angaja unul sau mai mulți avocați, dacă e cazul, specializați pentru situațiile concrete ce ar putea să apară. Acolo unde este posibil, activitățile curente prevăzute pentru această funcție, vor fi redistribuite către celelalte funcții în mod corespunzător.

Fișele de post vor fi reorganizate, dezbătute și aprobate în Consiliul Director al asociației, conform prevederilor art. 23, alin. 2, lit, d al Statutului Asociației Ecoaqua.

Pentru finalizarea procesului de implementare a noii organigrame, însemnând finalizarea fișelor de post, mutarea personalului pe noile posturi, emiterea deciziilor privind distribuirea sarcinilor aferente posturilor vacante, etc. propun alocarea unui termen de minim trei luni de la aprobarea organigramei.

Supuse la vot, Actul Adițional nr.3 la Statut și actualizarea Statutului sunt votate în unanimitate, astfel se va emite hotărârea AGA nr.12/20.05.2026.

#### **4. Propunere spre avizare a Organigramei operatorului Ecoaqua S.A conform referat;**

Domnul director general al Ecoaqua S.A propune, conform notei de fundamentare nr.8786/20.05.2026 modificarea Organigramei și a structurii organizatorice a societății astfel: reorganizarea direcției comerciale și a activității de mediu și redenumirea Serviciului calitate-mediu, laborator analize fizico-chimice, laborator analize bacteriologice, responsabil de mediu în **Serviciu calitate – mediu, laborator analize fizico-chimice, laborator analize bacteriologice**. Modificările propuse nu determină creșterea numărului total de posturi și nici costuri suplimentare de personal, ci au ca scop eficientizarea activității societății și îmbunătățirea managementului operațional și de conformare.

Supusă la vot, avizarea privind modificarea organigramei operatorului Ecoaqua este votată în unanimitate, astfel va fi emisă hotărârea nr.13/20.05.2026.

**5.** La punctul **Diverse** este supus la vot procesul verbal al ședinței AGA din 29.04.2026 care este votat în unanimitate.

**Președinte AGA ADI Ecoaqua**

**Beștea Mihăiță Constantin**

**Secretar,**

**Fulga Marius**